

Số: /BC-UBND

Khánh Cu, ngày 15 tháng 12 năm 2023

## BÁO CÁO

### Kết quả công tác tiếp công dân, xử lý, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân năm 2023, phương hướng nhiệm vụ năm 2024

#### I. Tình hình Khiếu, nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh.

Công tác tiếp công dân, giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo của công dân được thực hiện nghiêm túc theo quy định; không có đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh tồn đọng, kéo dài, đảm bảo quyền và lợi ích hợp pháp của công dân, đã góp phần giữ vững ổn định chính trị, trật tự an toàn xã hội và nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước. Đơn thư của công dân chủ yếu phản ánh, kiến nghị, đề nghị liên quan vấn đề quản lý đất đai, môi trường, chính sách xã hội... được xem xét giải quyết kịp thời không có vụ việc đông người, phức tạp xảy ra tình hình an ninh trật tự, an toàn xã hội trên địa bàn ổn định.

#### II. Công tác Tiếp công dân, xử lý, giải quyết đơn, thư Khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh.

##### 1. Công tác Tiếp công dân

- UBND xã bố trí phòng tiếp dân tại trụ sở UBND xã, phòng tiếp dân được bố trí bàn ghế, nội quy, quy định của việc tiếp công dân, lịch phân công cán bộ, công chức trực tiếp công dân.

- Duy trì trực tiếp công dân theo quy định, Thường trực HĐND xã tổ chức trực tiếp công dân theo quy định. Lãnh đạo UBND xã tổ chức 04 buổi trực tiếp công dân trong tháng theo định kỳ vào thứ 3 hàng tuần và trực đột xuất theo quy định, UBND xã phân công cán bộ, công chức phụ trách công tác tiếp công dân trực thường xuyên các ngày làm việc tại trụ sở UBND xã để xử lý, giải quyết các công việc đột xuất xảy ra.

- Lập sổ sách ghi chép từng buổi tiếp công dân, tiếp nhận, xem xét nội dung ý kiến, đơn, thư của công dân, báo cáo lãnh đạo UBND xã xem xét, thụ lý, giải quyết theo quy định.

Kết quả công tác tiếp công dân, tiếp nhận đơn thư:

- Năm 2023, Thường trực Hội đồng nhân dân xã đã tổ chức trực 16

buổi tiếp công dân theo quy định và không có công dân đề nghị việc gì.

- Năm 2023, Chủ tịch UBND xã tổ chức 47 buổi trực tiếp công dân định kỳ vào thứ 3 hàng tuần và 01 buổi trực đột xuất, công chức phụ trách công tác tiếp dân trực thường xuyên các ngày làm việc. Tiếp 15 lượt công dân, trong đó Chủ tịch UBND xã tiếp 05 lượt công dân, công chức chuyên môn tiếp 10 lượt, tiếp nhận 10 đơn đề nghị, kiến nghị, phản ánh; 01 đơn tố cáo của công dân, nội dung chủ yếu liên quan đến các vấn đề như: Tranh chấp, lấn chiếm, xác định mốc giới đất đai, môi trường ...

So với năm 2022, tình hình đơn thư có chiều hướng gia tăng, phức tạp về nội dung và tính chất vụ việc chủ yếu đơn thư xuất phát trong lĩnh vực đất đai cụ thể tăng 01 vụ việc so với năm 2022 trong lĩnh vực đất đai.

## **2. Công tác tiếp nhận, xử lý, phân loại và giải quyết đơn.**

a) Tiếp nhận đơn thư:

- Tổng số đơn, ý kiến tiếp nhận năm 2023 là:

+ UBND xã tiếp nhận: 10 đơn ;

+ Cấp trên chuyển về: 01 đơn

+ Đơn kỳ trước chuyển sang: 0 đơn

b. Xử lý, phân loại:

Xử lý, phân loại theo thẩm quyền:

- Đơn, ý kiến thuộc thẩm quyền giải quyết là: 11 đơn, ý kiến

- Đơn không thuộc thẩm quyền giải quyết: 0

- Xử lý, phân loại theo nội dung :

+ Đơn khiếu nại: 0 đơn

+ Đơn tố cáo: 01 đơn

+ Đơn, ý kiến kiến nghị, phản ánh, đề nghị: 10 đơn, ý kiến

b) Kết quả giải quyết đơn, thư, ý kiến phản ánh, kiến nghị

- Đơn, ý kiến phải giải quyết: 11 đơn, ý kiến

- Đã giải quyết xong: 09 đơn

- Đang giải quyết: 02 đơn.

- UBND xã căn cứ vào các quy định của pháp luật tiếp nhận, xử lý, phân loại, giải quyết, hòa giải để công dân hiểu và nắm được các chủ

trương, chính sách của Đảng, pháp luật của nhà nước, đã có một số công dân đã chủ động xin rút đơn, các đơn khác UBND xã giải quyết và trả lời bằng văn bản cho công dân nắm được.

### **3. Quy trình xử lý, giải quyết đơn.**

- Lãnh đạo UBND xã và bộ phận trực tiếp công dân tổ chức trực tiếp công dân theo quy định, tiếp nhận ý kiến, đơn của công dân, hướng dẫn, ghi chép vào sổ tiếp nhận, phân loại xử lý theo loại đơn, theo thẩm quyền giải quyết, báo cáo với chủ tịch UBND xã, đề xuất thụ lý đơn, Chủ tịch UBND xã xem xét nội dung, giao chuyên môn tham mưu giải quyết, báo cáo về UBND huyện và Thường trực Đảng ủy xã.

- Sau khi thụ lý đơn Chủ tịch UBND xã phân công cán bộ chuyên môn xác minh nội dung đơn, tham mưu cho lãnh đạo UBND xã phương án giải quyết đơn, trả lời công dân nắm được và báo cáo về UBND huyện theo quy định. Hoàn thiện hồ sơ giải quyết đơn, lưu trữ tại UBND xã.

### **4. Những tồn tại, hạn chế trong công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh.**

Nguyên nhân: Đơn thư xuất phát chủ yếu từ lĩnh vực đất đai, môi trường đã xảy ra, tồn tại từ lâu có nội dung, tính chất phức tạp, khó giải quyết.

Cán bộ, công chức làm công tác tiếp công dân kiêm nhiệm nên việc dành thời gian cho công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư còn hạn chế.

Ý thức chấp hành pháp luật của một số đối tượng không cao gây khó khăn cho việc giải quyết theo quy định của pháp luật.

Hạn chế: Cán bộ, công chức làm công tác tiếp công dân, bộ phận chuyên môn tham mưu giải quyết đơn đôi lúc còn chưa kịp thời vì kiêm nhiệm nhiều việc.

Công tác nắm bắt tình hình vụ việc tại một số đơn vị thôn còn chậm, công tác hòa giải ở cơ sở hiệu quả chưa cao, một số thôn còn ngại va chạm chưa báo cáo kịp thời vụ việc xảy ra.

### **III. Phương hướng, nhiệm vụ năm 2024.**

- Tăng cường quán triệt, triển khai thực hiện Luật Tiếp công dân năm 2013, Luật Khiếu nại năm 2011, Luật Tố cáo năm 2018; Nghị định 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật tiếp công dân; Nghị định hướng dẫn thi hành Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo và các văn bản chỉ đạo của Đảng, Nhà nước về công tác tiếp công dân,

giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân.

- Chỉ đạo các ban, ngành, bộ phận nâng cao hiệu quả công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh; thường xuyên rà soát, nắm chắc tình hình khiếu nại, tố cáo trên địa bàn; tiếp nhận, phân loại, giải quyết dứt điểm các vụ việc phát sinh ngay từ đầu, hạn chế đơn thư vượt cấp, kéo dài

- Tổ chức thực hiện tốt công tác phối hợp giữa các ban, ngành, bộ phận trong việc tiếp nhận, phân loại, xử lý, giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị của công dân.

- Tăng cường công tác quản lý trên các lĩnh vực đất đai, môi trường, công tác thu hồi đền bù giải phóng mặt bằng, chính sách xã hội, hạn chế để phát sinh đơn thư. Nâng cao vai trò trách nhiệm của cán bộ công chức nói chung, cán bộ, công chức làm công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư nói riêng trong việc thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

Trên đây là báo cáo kết quả công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh năm 2023, phương hướng nhiệm vụ năm 2024. UBND xã trân trọng báo cáo./.

***Nơi nhận:***

- TT HĐND, UBND huyện Yên Khánh,
- TT Đảng ủy, HĐND, UBND xã,
- Đại biểu HĐND xã,
- Các ban ngành, đoàn thể,
- Các thôn, các đơn vị,
- Lưu VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Vũ Bình Minh**

