

## BÁO CÁO

**Tình hình và kết quả thực hiện Kế hoạch số 33/KH-UBND ngày 26/02/2024 của UBND tỉnh về việc thực hiện Chủ đề công tác năm 2024 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh “Giữ vững kỷ cương, tăng cường trách nhiệm, đổi mới sáng tạo, hiệu quả thực chất”**

Thực hiện Công văn số 1782/UBND-NV ngày 04/9/2024 của UBND huyện Yên Khánh về việc báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch số 33/KH-UBND ngày 26/02/2024 của UBND tỉnh. UBND xã Khánh Cư báo cáo kết quả thực hiện Chủ đề công tác năm 2024 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh “Giữ vững kỷ cương, tăng cường trách nhiệm, đổi mới sáng tạo, hiệu quả thực chất”

### I. TÌNH HÌNH TRIỂN KHAI

**1. Công tác thông tin, tuyên truyền về chủ đề công tác năm 2024 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh “Giữ vững kỷ cương, tăng cường trách nhiệm, đổi mới sáng tạo, hiệu quả thực chất” của cơ quan, đơn vị, địa phương**

Trên cơ sở các quy định của UBND tỉnh về tổ chức bộ máy, kỷ luật, kỷ cương hành chính, quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức ...đơn vị xã Khánh Cư đã tổ chức quán triệt và triển khai đến toàn bộ, cán bộ công chức Kế hoạch của UBND tỉnh về triển khai thực hiện Chủ đề công tác năm 2024 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh “Giữ vững kỷ cương, tăng cường trách nhiệm, đổi mới sáng tạo, hiệu quả thực chất”; Quyết định số 10/2021/QĐ-UBND ngày 26/5/2021 của UBND tỉnh về việc ban hành Quy chế văn hóa công sở trong các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh Ninh Bình nhằm nâng cao nhận thức, tạo chuyển biến mạnh mẽ cho cán bộ, công chức về tinh thần, thái độ làm việc, các chuẩn mực giao tiếp, ứng xử, đạo đức, lối sống, tiếp tục xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức có kỷ cương, trách nhiệm, tận tụy chuyên nghiệp.

- Số hội nghị/họp của đơn vị để quán triệt, triển khai: 03 hội nghị và các hội nghị lồng ghép khác.

- Số họp/hội nghị sinh hoạt chuyên đề (Đảng bộ xã: 03 cuộc; Chi bộ: 22 cuộc).

**2. Việc xây dựng, ban hành kế hoạch của cơ quan, đơn vị nhằm triển khai kịp thời, có hiệu quả các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch số 33/KH-UBND ngày 26/02/2024 của UBND tỉnh.**

UBND xã đã ban hành kế hoạch số 25/KH-UBND ngày 26/3/2024 về việc thực hiện Chủ đề công tác năm 2024 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh “Giữ vững kỷ cương, tăng cường trách nhiệm, đổi mới sáng tạo, hiệu quả thực chất”. Qua đó

triển khai đến toàn thể cán bộ, công chức, các ban, ngành, đoàn thể, các đơn vị trên địa bàn; thường xuyên quán triệt tại các cuộc họp, hội nghị của Đảng ủy, UBND xã và các hội nghị ở cơ sở thôn.

### **3. Số văn bản đã ban hành để triển khai thực hiện Kế hoạch số 33/KH-UBND ngày 26/02/2024 của UBND tỉnh, liệt kê cụ thể các văn bản đã ban hành.**

Trong năm, Ủy ban nhân dân xã đã ban hành 02 văn bản triển khai thực hiện kế hoạch:

- Kế hoạch số 25/KH-UBND ngày 30/3/2024 về việc thực hiện Chủ đề công tác năm 2024 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh “Giữ vững kỷ cương, tăng cường trách nhiệm, đổi mới sáng tạo, hiệu quả thực chất”.

- Công văn số 36/UBND-VP ngày 29/6/2024 của UBND xã Khánh Cư về tiếp tục thực hiện Chủ đề công tác năm 2024, tăng cường công tác quản lý, chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính.

### **4. Công tác kiểm tra, giám sát của đơn vị về Chủ đề công tác năm**

UBND xã đã ban hành kế hoạch số 31/KH-UBND ngày 04/5/2024 về việc kiểm tra việc thực hiện chủ đề công tác năm 2024. Đối tượng kiểm tra: Các ngành, lĩnh vực: Tư pháp, Văn hóa thông tin, Địa chính, Lao động TBXH, Tài chính – kế toán, Công an, Quân sự.

- Kết quả kiểm tra: Qua kiểm tra, kỷ luật kỷ cương hành chính được thực hiện nghiêm túc, góp phần nâng cao vai trò trách nhiệm của cán bộ, công chức trong thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, nhiệm vụ của địa phương

Cán bộ, công chức có ý thức tổ chức kỷ luật tốt, sử dụng có hiệu quả thời gian làm việc, phát huy dân chủ, tạo điều kiện trong học tập, nâng cao trình độ, phát huy sáng kiến của cán bộ, công chức. Giải quyết yêu cầu, công việc của người dân đúng quy định, quy trình. Không gây khó khăn, phiền hà, kéo dài thời gian xử lý công việc của cơ quan, tổ chức và người dân.

### **5. Kết quả thực hiện các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch số 33/KH-UBND ngày 26/3/2024 của UBND tỉnh**

Đối với 05 nội dung thực hiện Kế hoạch số 51/KH-UBND ngày 19/3/2024 của UBND huyện, UBND xã đã quán triệt và triển khai tổ chức thực hiện có hiệu quả.

UBND xã đã đăng ký 03 nội dung thực hiện chủ đề công tác năm của UBND huyện và đã tổ chức thực hiện:

+ *Tổ chức quán triệt, tuyên truyền về kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức, văn hóa công vụ; tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh lồng ghép trong hội nghị, cuộc họp, các buổi tọa đàm của cơ quan, đơn vị, các lớp tập huấn*

UBND xã tổ chức lồng ghép tại các hội nghị của Đảng ủy, UBND, các đoàn thể chính trị xã hội để tuyên truyền; hàng tháng đều có báo cáo đánh giá kết quả thực hiện lồng ghép trong nội dung đánh giá của Đảng, UBND xã.

+ Tăng cường đôn đốc, kiểm tra, giám sát về kỷ luật, kỷ cương hành chính; quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, người lao động làm việc tại các cơ quan, đơn vị, nhất là bộ phận thường xuyên tiếp xúc với người dân và doanh nghiệp

Ban hành các văn bản chỉ đạo về công tác cải cách hành chính, kỷ luật, kỷ cương hành chính, quy tắc ứng xử của cán bộ công chức; quán triệt thực hiện có hiệu quả văn hóa công sở, thực hiện tốt Luật phòng chống tác hại của thuốc lá, không hút thuốc lá tại công sở xã.

+ Phối hợp với hội đồng giải phóng mặt bằng huyện, phòng tài nguyên và môi trường huyện Yên Khánh giải phóng mặt bằng các dự án trên địa bàn xã Khánh Cư: Dự án đầu tư xây dựng tuyến đường ĐT.482C; ĐT.482E; dự án Xây dựng hạ tầng khu tái định cư.

Đến nay dự án đã cơ bản hoàn thành, UBND xã phối hợp bàn giao mặt bằng đảm bảo đúng tiến độ. Giải quyết kịp thời những phát sinh trong quá trình tổ chức thực hiện.

## **II. KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC**

### **1. Việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính**

*1.1. Việc chấp hành kỷ luật, các quy định của Đảng, Nhà nước; nội quy, quy chế của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức tại cơ quan, đơn vị:*

Tổ chức Hội nghị phổ biến, quán triệt và thực hiện nghiêm đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước trong đội ngũ cán bộ, công chức, cán bộ bán chuyên trách và nhân viên hợp đồng: Nghị quyết số 04- NQ/TW ngày 30/10/2016 của Ban Chấp hành TW Đảng Khóa XII về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng; ngăn chặn, đẩy lùi suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ; Quy định số 55-QĐ/TW ngày 19/12/2016 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng về một số việc cần làm ngay để tăng cường vai trò nêu gương của cán bộ, đảng viên; các văn bản quy định của Đảng, Nhà nước về ý thức, trách nhiệm, lề lối làm việc, về xử lý kỷ luật cán bộ, công chức, viên chức và cán bộ, chiến sĩ lực lượng vũ trang; Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong cơ quan hành chính nhà nước các cấp (Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị (khóa XII) về “Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”; Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14/02/2008 của Chính phủ về tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính; Quyết định số 129/2007/QĐ-TTg ngày 02/8/2007 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Quy chế văn hóa công sở tại các cơ quan hành chính nhà nước; Chỉ thị số 2 32/2006/CT-TTg ngày 07/9/2006 của Thủ tướng Chính phủ về một số biện pháp cần làm ngay để chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính trong giải quyết công việc của người dân và doanh nghiệp; Chỉ thị số 12/CT-TTg ngày 10/5/2007 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường các hoạt động phòng, chống tác hại của thuốc lá; Chỉ thị số 05/2008/CT-TTg ngày 31/01/2008

của Thủ tướng Chính phủ về nâng cao hiệu quả sử dụng thời gian làm việc của cán bộ, công chức, viên chức nhà nước; Chỉ thị số 15/CT-TTg ngày 22/5/2012 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường sử dụng văn bản điện tử trong hoạt động của các cơ quan nhà nước; Chỉ thị số 07/CT-TTg ngày 19/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh phòng, chống tiêu cực trong công tác quản lý công chức, viên chức và thi đua, khen thưởng; Quyết định số 10/2021/QĐ-UBND ngày 16/5/2021 của UBND tỉnh Ninh Bình ban hành Quy chế văn hoá công sở trong các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh Ninh Bình. Trong năm 2024, kỷ luật kỷ cương hành chính được thực hiện nghiêm túc, góp phần nâng cao vai trò trách nhiệm của cán bộ, công chức trong thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, nhiệm vụ của địa phương

- Trong năm không có trường hợp nào vi phạm kỷ luật, kỷ cương hành chính.

*1.2. Kết quả cụ thể việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức văn hóa công vụ theo Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án văn hóa công vụ; Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh, các văn bản quy định của Trung ương, của tỉnh về kỷ luật, kỷ cương hành chính;*

+ Cán bộ, công chức có ý thức tổ chức kỷ luật tốt, sử dụng có hiệu quả thời gian làm việc, phát huy dân chủ, tạo điều kiện trong học tập, nâng cao trình độ, phát huy sáng kiến của cán bộ, công chức. Giải quyết yêu cầu, công việc của người dân đúng quy định, quy trình. Không gây khó khăn, phiền hà, kéo dài thời gian xử lý công việc của cơ quan, tổ chức và người dân.

+ Trang phục của cán bộ, công chức. Khi thực hiện nhiệm vụ, cán bộ, công chức phải mặc trang phục lịch sự, đầu tóc gọn gàng; đi giày hoặc dép có quai hậu, phù hợp với thời tiết, tính chất công việc. Và đeo thẻ cán bộ, công chức.

+ Bài trí công sở, phòng làm việc, khoa học, hợp lý, vừa thuận tiện trong công việc, vừa đảm bảo yêu cầu về an toàn cháy, nổ. Cán bộ, công chức có ý thức giữ gìn vệ sinh môi trường trong phòng làm việc và trong cơ quan và có biển tên chức danh.

*1.3. Việc rà soát, sửa đổi hoặc ban hành mới quy chế làm việc, quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức tại cơ quan, đơn vị nhằm phù hợp với chỉ đạo của Trung ương và tại Quyết định số 10/2021/QĐ-UBND về việc ban hành Quy chế văn hóa công sở trong các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh Ninh Bình.*

- UBND xã đã ban hành mới quy chế làm việc của UBND xã nhiệm kỳ 2021-2026: Quyết định số 98/QĐ-UBND ngày 16 tháng 8 năm 2021 của UBND xã Khánh Cư về ban hành Quy chế làm việc của UBND xã nhiệm kỳ 2021-2026.

Việc ban hành quy chế làm việc của UBND xã là việc làm quan trọng, cần thiết và có ý nghĩa quyết định đối với việc nâng cao chất lượng hoạt động của cán bộ, công chức; phát huy có hiệu quả trách nhiệm của các ngành, các lĩnh vực.

Cán bộ, công chức xã Khánh Cư đã bám sát quy chế, tổ chức phân công, phân nhiệm rõ ràng đối với tập thể lãnh đạo, Ủy viên UBND và từng công chức, lĩnh vực. Chủ động xây dựng chương trình công tác hàng tháng, hàng quý và hàng năm theo kế hoạch. Qua đó nhằm nâng cao ý thức, trách nhiệm, lề lối, tác phong, giờ giấc làm việc, chất lượng, hiệu quả trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức.

## **2. Về trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ công vụ**

*2.1. Việc tổ chức quán triệt, nêu cao trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức tại cơ quan, đơn vị.*

UBND xã đã thường xuyên quán triệt, chỉ đạo các nội dung về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, trách nhiệm nêu gương, đạo đức công vụ, ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức lối sống, những biểu hiện tự diễn biến, tự chuyển hóa trong nội bộ đã từng bước đưa hoạt động của các ngành, các lĩnh vực vào nề nếp, hình thành văn hóa công sở theo hướng hiện đại, kỷ cương, tận tình, chu đáo, phục vụ nhân dân. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo, chấn chỉnh đội ngũ cán bộ, công chức được thực hiện đồng bộ, thống nhất; công tác kiểm tra, giám sát trong việc thực hiện nội quy, quy chế làm việc và kỷ luật, kỷ cương hành chính được thực hiện thường xuyên, góp phần nâng cao ý thức, siết chặt kỷ cương trong thực thi công vụ.

*2.2. Việc đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức theo Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 của Chính phủ; việc đổi mới phương thức đánh giá, xếp loại theo hướng đánh giá theo tháng, theo quý, trên cơ sở kết quả sản phẩm đầu ra.*

Việc đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ công chức được thực hiện dựa trên kết quả thực hiện nhiệm vụ công việc được giao, đảm khách quan, công bằng, chính xác; không nể nang, trù dập, thiên vị, hình thức; bảo đảm đúng thẩm quyền quản lý, đánh giá cán bộ, công chức, viên chức. Đánh giá, xếp loại chất lượng căn cứ vào chức trách, nhiệm vụ được giao và kết quả thực hiện nhiệm vụ, thể hiện thông qua công việc, sản phẩm cụ thể, gắn với kết quả thực hiện chủ đề công tác năm 2024 về kỷ luật, kỷ cương hành chính.

*2.3. Công tác thanh tra, kiểm tra trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ, công vụ tại cơ quan, đơn vị.*

Thực hiện việc tự kiểm tra định kỳ hàng tháng, hàng quý về việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ của cán bộ, công chức tại cơ quan.

## **3. Về cải cách hành chính**

### **3.1. Công tác cải cách thủ tục hành chính (TTHC).**

a) Thực hiện rà soát, đề nghị bãi bỏ các thủ tục không cần thiết, cắt giảm thời gian, đơn giản hóa thành phần hồ sơ, quy trình giải quyết thủ tục hành chính. Xây dựng phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính đối với từng lĩnh vực. Kết quả rà soát, không đề nghị cắt giảm thủ tục hành chính nào.

b) Việc nâng cao chất lượng hoạt động của Bộ Phận một cửa cấp xã

Trụ sở cơ quan được bố trí, sắp xếp cho cán bộ, công chức làm việc hiệu quả, tiết kiệm, thuận tiện trong việc giải quyết nhiệm vụ chung tại cơ sở. UBND xã đã bố trí lại phòng làm việc cho bộ phận một cửa rộng hơn, có đầy đủ máy móc phục vụ; có hệ thống mạng, máy tính đầy đủ, máy photo đa năng; máy tính cho tổ chức, công dân tuy cập.

UBND xã đã thực hiện kiện toàn và ban hành quy chế tổ chức và hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của xã theo đúng chức năng, nhiệm vụ của cán bộ, công chức được phân công, phù hợp với nhu cầu giải quyết TTHC tại địa phương.

Việc bố trí, phân công nhiệm vụ tại bộ phận một cửa được cử đến làm việc là 04 người trong đó có 01 lãnh đạo UBND xã và 03 công chức; công tác rà soát, ban hành và bổ sung, chỉnh sửa quy chế hoạt động và tổ chức của bộ phận một cửa được bám sát theo quy định, văn bản hiện hành để thực hiện.

Việc triển khai thực hiện chế độ hỗ trợ theo Nghị quyết số 47/2021/NQ-HĐND ngày 29/7/2021 của HĐND tỉnh, chi trả phụ cấp hàng tháng cho cán bộ, công chức trực tại bộ phận một cửa 600.000 đồng/người đã chi trả hết tháng 9/2024;

c) Kết quả giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính của cơ quan, đơn vị từ đầu năm đến thời điểm báo cáo:

- Cấp xã: (từ 01/01/2024-10/9/2024)

+ Tổng số hồ sơ đã tiếp nhận: 1.817 Hồ sơ;

+ Số hồ sơ đã giải quyết đúng và trước hạn: 1.814 Hồ sơ

+ Số hồ sơ đang giải quyết: 03 Hồ sơ

+ Số hồ sơ đã giải quyết trễ hạn: 0 Hồ sơ.

d) Việc cung ứng dịch vụ công mức độ 3,4 trên Cổng dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử từ đầu năm đến thời điểm báo cáo.

đ) Việc triển khai tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích từ đầu năm đến thời điểm báo cáo.

- Số hồ sơ tiếp nhận qua dịch vụ bưu chính công ích: 0

- Số hồ sơ được trả qua dịch vụ bưu chính công ích: 97

e) Kết quả công tác đánh giá và công khai kết quả đánh giá giải quyết thủ tục hành chính của cơ quan theo quy định.

### **3.2. Công tác xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức**

Việc đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức:

- Đào tạo, bồi dưỡng lý luận chính trị đối với cán bộ, công chức (Trung cấp: 02 Người).

- Bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ: 19 người (Cán bộ 10 người; công chức: 09 người;

- Bồi dưỡng tin học: 03 người (Cán bộ 01 người; công chức: 02 người).

### ***3.5. Việc ứng dụng công nghệ thông tin, đẩy nhanh quá trình chuyển đổi số của cơ quan, đơn vị; việc tham gia xây dựng kiến trúc chính quyền điện tử tỉnh và đô thị thông minh***

UBND xã đã chỉ đạo thành lập BCD chuyển đổi số, ban hành quy chế hoạt động và Kế hoạch triển khai thực hiện mô hình chuyển đổi số; nâng cao hoạt động tuyên truyền trên trang thông tin điện tử; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong cơ quan và cơ sở thôn phục vụ công tác chính quyền số, đảm bảo mọi người dân có thể tiếp cận cách tốt nhất.

- Công tác tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích (BCCI) đã thực hiện được 436 thủ tục

+ Danh mục TTHC đang triển khai tiếp nhận/trả kết quả qua dịch vụ BCCI trong đó số TTHC có phát sinh hồ sơ tiếp nhận/trả kết quả qua dịch vụ BCCI là 436.

- Việc thực hiện biên lai điện tử, hóa đơn điện tử trong thực hiện TTHC:

UBND xã đã triển khai việc thu phí và lệ phí các thủ tục hành chính (TTHC) bằng biên lai điện tử tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của xã. Đây là cách từng bước để người dân, cán bộ công chức có thói quen ứng dụng khoa học công nghệ vào cải cách thủ tục hành chính, đã đem lại những kết quả tích cực.

- Thực hiện báo cáo thông qua Hệ thống thông tin báo cáo của Văn phòng Chính phủ và Hệ thống thông tin báo cáo tỉnh Ninh Bình hàng quý.

## **II. ĐÁNH GIÁ CHUNG**

### **1. Ưu điểm:**

Cấp uỷ Đảng, chính quyền và các ngành, đoàn thể thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định của pháp luật. Các thủ tục hành chính được công khai hoá tại những nơi nhân dân dễ tiếp cận; Cán bộ, công chức xã luôn nhận thức sâu sắc được quyền và nghĩa vụ của mình khi thực thi công vụ

Đội ngũ cán bộ, công chức xã luôn nêu cao tinh thần trách nhiệm, chủ động giải quyết công việc được giao, sâu sát công việc, tận tụy phục vụ nhân dân, không gây khó khăn, phiền hà với nhân dân.

Tuân thủ quy định của các cấp, quy chế làm việc của UBND xã, giải quyết kịp thời công việc theo đúng chức năng, nhiệm vụ được giao, không để tồn đọng, ứ đọng; chấp hành nghiêm chỉnh quy định của pháp luật và nội quy cơ quan.

### **2. Khó khăn, vướng mắc**

Vẫn còn một bộ phận nhỏ cán bộ công chức chưa đề cao trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ, công vụ; ý thức kỷ luật lao động chưa cao, đi muộn, về sớm, làm ảnh hưởng đến hiệu quả, chất lượng công tác và tác phong, uy tín của cán bộ, công chức.

- Chế độ tiền lương của đội ngũ công chức còn chưa phù hợp với vị trí công tác, yêu cầu nhiệm vụ, chưa đáp ứng được yêu cầu cuộc sống của từng cá nhân.

- Cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ công việc của cán bộ, công chức còn

hạn chế chưa đáp ứng được yêu cầu ngày càng cao trong việc cập nhật, áp dụng CNTT trong tình hình mới.

### **III. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ**

Có chính sách đầu tư, hỗ trợ, cơ sở vật chất, trang thiết bị cho địa phương để đảm bảo đáp ứng và tạo điều kiện cho cán bộ công chức hoàn thành tốt nhiệm vụ.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện hiện Kế hoạch số 33/KH-UBND ngày 26/02/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc thực hiện Chủ đề công tác năm 2024 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh “Giữ vững kỷ cương, tăng cường trách nhiệm, đổi mới sáng tạo, hiệu quả thực chất”. UBND xã Khánh Cư trân trọng báo cáo./.

***Nơi nhận:***

- Phòng Nội vụ;
- Thường trực Đảng ủy;
- TT HĐND;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Lưu: VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**CHỦ TỊCH**

**Vũ Bình Minh**