

Số: 88 /CTr - BPC

Yên Khánh, ngày 25 tháng 12 năm 2023

## CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC NĂM 2024

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân ngày 20/11/2015; Nghị quyết số 594/NQ-UBTVQH15 ngày 12/9/2022 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về hướng dẫn hoạt động giám sát của HĐND, Thường trực HĐND, Ban của HĐND, Tổ đại biểu HĐND và đại biểu HĐND;

Thực hiện Nghị quyết số 125/NQ-HĐND ngày 14/7/2023 của HĐND huyện về Chương trình giám sát năm 2024 của HĐND huyện Yên Khánh khóa XV, nhiệm kỳ 2021-2026, Ban Pháp chế HĐND huyện thống nhất chương trình công tác năm 2024 như sau:

### I. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM NĂM 2024

#### 1. Công tác giám sát, khảo sát

##### 1.1. Về hoạt động giám sát chuyên đề

- Giám sát việc thực hiện các quy định về chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức thuộc UBND huyện quản lý đối với UBND huyện và một số cơ quan, đơn vị liên quan.

- Giám sát việc thi hành pháp luật trong công tác phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật đối với UBND xã Khánh Hải và UBND thị trấn Yên Ninh.

##### 1.2. Theo dõi việc thực hiện kiến nghị giám sát đối với những đối tượng chịu sự giám sát của Ban Pháp chế trong năm 2023

- Việc thực hiện các quy định của pháp luật về lĩnh vực chứng thực tại UBND xã Khánh Thiện.

- Việc thực hiện các quy định của pháp luật về xử lý vi phạm hành chính tại UBND xã Khánh Cư và UBND xã Khánh Công.

##### 1.3. Hoạt động giám sát, khảo sát khác

- Tham gia các cuộc giám sát, khảo sát của HĐND huyện, Thường trực HĐND huyện.

- Thực hiện giám sát, khảo sát theo phân công của Thường trực HĐND huyện.

- Thẩm tra các báo cáo, dự thảo Nghị quyết phục vụ các kỳ họp trong năm 2024 thuộc lĩnh vực Ban phụ trách theo sự phân công của Thường trực HĐND huyện.

## **2. Về công tác chuẩn bị nội dung các kỳ họp HĐND huyện**

- Phối hợp, tham gia đề xuất nội dung chương trình các kỳ họp, chương trình giám sát, chương trình công tác của HĐND huyện, Thường trực HĐND huyện.
- Chuẩn bị các báo cáo, tài liệu phục vụ kỳ họp theo phân công của Thường trực HĐND huyện

## **3. Công tác khác**

- Tham gia công tác tiếp công dân theo lịch phân công của Thường trực HĐND huyện; thực hiện tiếp công dân tại đơn vị ứng cử theo lịch bố trí của Thường trực HĐND huyện.
- Thực hiện đầy đủ các hoạt động của HĐND, Thường trực HĐND, các Ban của HĐND theo đúng quy chế hoạt động của HĐND và các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Thường trực HĐND huyện
- Tổng kết công tác năm 2024, dự kiến chương trình công tác năm 2025 của Ban Pháp chế.

## **II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Các thành viên của Ban căn cứ nhiệm vụ được phân công, triển khai thực hiện chương trình, kế hoạch đảm bảo đúng tiến độ và chất lượng, hiệu quả. Tăng cường công tác kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ hàng tháng, quý.

Trên đây là chương trình công tác năm 2024 của Ban pháp chế HĐND huyện. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu thấy cần thiết Ban sẽ điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp.

### ***Nơi nhận:***

- Thường trực HĐND huyện (B/c);
- UBND huyện; UB MTTQVN huyện;
- Thành viên Ban Pháp chế;
- Văn phòng HĐND&UBND huyện;
- Lưu: VT.

**TM. BAN PHÁP CHẾ  
TRƯỞNG BAN**



**Đinh Văn Kiên**

**PHỤ LỤC**  
**CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC NĂM 2024**

(Ban hành kèm theo Chương trình công tác số 88 /CTr - BPC ngày 25 /12/2023  
của Ban pháp chế HĐND huyện)

<b>Thời gian</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Đơn vị chịu sự giám sát, khảo sát</b>
<b>Quý I</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Xây dựng chương trình công tác năm 2024 của Ban.</li><li>- Xây dựng kế hoạch và tổ chức giám sát công tác phòng chống tội phạm và vi phạm pháp luật</li><li>- Khảo sát việc thực hiện kiến nghị giám sát đối với các đơn vị chịu sự giám sát trong năm 2023 của Ban Pháp chế.</li><li>- Chuẩn bị các nội dung kỳ họp; thẩm tra các báo cáo, tờ trình, dự thảo Nghị quyết, Đề án của UBND huyện (nếu có) phục vụ kỳ họp theo phân công của Thường trực HĐND huyện</li><li>- Tham gia tiếp công dân theo sự phân công của TT HĐND huyện</li><li>- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của TT HĐND huyện</li></ul>	Xã Khánh Hải Thị trấn Yên Ninh
<b>Quý II</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Đánh giá kết quả hoạt động 6 tháng đầu năm; triển khai nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.</li><li>- Chuẩn bị nội dung, thẩm tra các báo cáo, tờ trình, dự thảo Nghị quyết, Đề án của UBND huyện (nếu có) phục vụ kỳ họp theo sự phân công của Thường trực HĐND huyện.</li><li>- Đề xuất nội dung giám sát năm 2025</li><li>- Tham gia hoạt động giám sát của Thường trực HĐND huyện theo sự phân công của Thường trực HĐND huyện.</li><li>- Tham gia tiếp công dân theo sự phân công của TT HĐND huyện</li><li>- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của TT HĐND huyện</li></ul>	
<b>Quý III</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Xây dựng kế hoạch và tổ chức giám sát việc thực hiện chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức</li><li>- Tham gia hoạt động giám sát của HĐND, Thường trực HĐND huyện theo sự phân công của Thường trực HĐND huyện.</li><li>- Thẩm tra các báo cáo của các ngành và các tờ trình, Nghị quyết, Đề án của UBND huyện (nếu có) phục vụ kỳ họp theo phân công của Thường trực HĐND huyện</li><li>- Tham gia tiếp công dân theo sự phân công của TT HĐND huyện</li><li>- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của TT HĐND huyện</li></ul>	UBND huyện và một số phòng chuyên môn liên quan
<b>Quý IV</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Chuẩn bị nội dung, thẩm tra các báo cáo, tờ trình, dự thảo Nghị quyết, Đề án của UBND huyện (nếu có) phục vụ kỳ họp theo sự</li></ul>	

<p>phân công của Thường trực HĐND huyện.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Theo dõi việc thực hiện các kiến nghị sau giám sát trong năm 2024 của Ban Pháp chế HĐND huyện.</li><li>- Thực hiện khảo sát, giám sát theo sự phân công của Thường trực HĐND huyện.</li><li>- Tham gia tiếp công dân theo sự phân công của TT HĐND huyện</li><li>- Xây dựng báo cáo kết quả hoạt động năm 2024 và dự kiến nhiệm vụ trọng tâm năm 2025 của Ban.</li><li>- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của TT HĐND huyện</li></ul>	<p>Các đơn vị chịu sự giám sát trong năm 2024</p>
---	---